

Inspectierapport

De Groene Tuin (BSO)

Taselaarstraat 5

3078VM Rotterdam

Registratienummer 876582407

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Rotterdam
Datum inspectie:	22-10-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-12-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	5
PEDAGOGISCH KLIMAAT	5
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	8
ACCOMMODATIE	10
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	11
PEDAGOGISCH KLIMAAT	11
PERSONEEL EN GROEPEN	12
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	14
ACCOMMODATIE	16
GEGEVENS VOORZIENING	17
OPVANGGEGEVENS	17
GEGEVENS HOUDER	17
GEGEVENS TOEZICHT	17
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	17
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	17
PLANNING.....	17
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De geïnspecteerde items kunt u terugvinden in het overzicht dat achterin het rapport is vermeld. Tijdens dit jaarlijks onderzoek is de wijziging kindplaatsen van 21 naar 25 in de praktijk beoordeeld. Deze is aangevraagd in januari 2019 en vastgelegd in een incidenteel onderzoek op 7 januari 2019. Op basis van het beoordelen van een plattegrond is 25 kindplaatsen toegekend, met dien verstande dat een praktijkbeoordeling later in 2019 zou plaatsvinden.

Beschouwing

Feiten over buitenschoolse opvang De Groene Tuin

BSO De Groene Tuin (locatie Taselaarstraat) valt samen met het inbandige kinderdagverblijf De Groene Tuin onder de houder "De Groene Tuin BV". Dezelfde houder exploiteert onder een andere houdernaam nog een kinderdagverblijf met inbandige BSO elders in Rotterdam en sinds kort ook een sport BSO.

De BSO bestaat uit 1 basisgroep voor maximaal 25 kinderen van 4-12 jaar oud. De BSO beschikt over een groepsruimte, een centraal gelegen open ruimte in het gebouw en over een deel van de gezamenlijke keuken in het gebouw.

Aangrenzend aan het gebouw is een passend ingerichte buitenspeelruimte voor de kinderdagverblijf kinderen. De kinderen van de BSO maken gebruik van niet aangrenzende buitenruimten in de directe omgeving van de locatie.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren hebben de volgende inspecties plaatsgevonden:

- 18-09-2018; jaarlijks onderzoek. Hierbij zijn geen overtredingen geconstateerd op de onderzochte items;
- 20-12-2017; jaarlijks onderzoek. Hierbij zijn geen overtredingen geconstateerd.

Bevindingen op hoofdlijnen

De houder voldoet niet aan alle voorschriften die bij deze inspectie zijn onderzocht. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen de volgende domeinen:

- pedagogisch klimaat (tijdens de observatie is de uitvoering van de pedagogische praktijk onvoldoende).
- veiligheid en gezondheid (divers personeel geeft onvoldoende blijk van kennis van het veiligheid- en gezondheid beleid van de houder).

Er is ook een aandachtspunt geconstateerd:

- accommodatie en inrichting (er is te weinig m2 speeloppervlakte beschikbaar voor het opvangen van 25 kinderen, waardoor het kindaanbod teruggebracht dient te worden naar 21).

Mogelijk zijn de overtredingen te relateren aan de personeelwisselingen en de arbeidskrapte waar de houder mee te maken heeft. Dit kan dan als verzachtende omstandigheid opgevoerd worden, daar de houder een gedegen beleid voert en zich inspant om te voldoen aan alle wettelijke vereisten.

De bevindingen worden nader toegelicht bij de betreffende domeinen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Mogelijk zijn de overtredingen te relateren aan de personeelwisselingen en de arbeidskrapte waar de houder mee te maken heeft. Dit kan dan als verzachtende omstandigheid opgevoerd worden, daar de houder een gedegen beleid voert en zich inspant om te voldoen aan alle wettelijke vereisten.

Registergegevens:

Zie de toelichting bij domein accommodatie en inrichting. Het kindaantal dient te worden teruggebracht van 25 naar 21 kindplaatsen gezien het aantal beschikbare m2. De houder dient een wijziging kindplaatsen in bij de gemeente Rotterdam.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Kinderopvang De Groene Tuin hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan. Daarnaast is er een pedagogisch werkplan (informatieboekje) dat geldt voor deze locatie (Taselaarstraat), zowel kinderdagverblijf als buitenschoolse opvang.

De inhoud van het pedagogisch beleids-/werkplan is beoordeeld op een concrete beschrijving van:

- hoe invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang;
- de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor van het kind is en hoe deze periodiek de ontwikkelingen van het kind met de ouders bespreekt;
- het doorverwijzen van ouders bij signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling of problemen naar passende instanties;
- werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep;
- wennen aan een nieuwe basisgroep;
- afwijking van de beroepskracht-kind ratio op dagen waarop minimaal 10 uur opvang wordt geboden;
- aard en organisatie van activiteiten waarbij de kinderen de basisgroep verlaten;
- beleid t.a.v. gebruik kunnen maken van extra dagdelen;
- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers.

De bovenstaande beschrijvingen staan voldoende concreet beschreven in het pedagogisch beleids-/werkplan.

Pedagogische praktijk

De 4 basisdoelen zoals vastgelegd in de Wet kinderopvang zijn geobserveerd en beoordeeld:

- Emotionele veiligheid
- Persoonlijke competentie
- Sociale competentie
- Overdracht van normen en waarden

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar (versie januari 2015) met de daarin opgenomen indicatoren. De teksten van de gedragsbeschrijvingen van de pedagogische praktijk uit het veldinstrument zijn cursief gedrukt.

Alle basisdoelen zijn beoordeeld. Hieronder zijn slechts een paar voorbeelden uitgewerkt van situaties die zich voordeden tijdens de observatie.

De observatie heeft plaatsgevonden op dinsdagochtend van 11:00-11:30 uur in en om de keukenruimte waar op dat moment de beroepskrachten en kinderen waren voor een kook activiteit.

Emotionele veiligheid

Indicator: Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdgenootjes om zich heen

Alle aanwezige beroepskrachten (vast en inval) kennen het programma, de (meeste) kinderen en de werkwijze op de groep. Zij bieden dit aan op een voor de kinderen bekende wijze.

Observatie:

De BSO heeft te maken met diverse personeelsswisselingen. Op de dag van het inspectiebezoek zijn de 2 aanwezige beroepskrachten slechts 3 weken werkzaam op de locatie. Zij kennen de kinderen bij naam en kennen het dagprogramma, maar maken voor het eerst een vakantie mee. Het is herfstvakantie, waardoor de routines anders zijn dan in de schoolweken. Beroepskrachten en kinderen zijn merkbaar onwennig met elkaar. Men heeft nog geen vertrouwde band kunnen opbouwen. Dit is bijvoorbeeld merkbaar wanneer een kind een specifieke aanpak nodig heeft en de beroepskracht nog zoekend is naar de juiste aanpak met het kind. Zo proberen kinderen de beroepskrachten soms uit. De ene beroepskracht reageert hier rustig en met een lach op, de ander reageert kortaf en in termen van wat niet mag. De beroepskrachten hebben zich de werkwijze nog niet eigen gemaakt, waardoor de continuïteit van de groep niet soepel verloopt. De aanwezige assistent leidinggevende die aanwezig is en ook op sommige dagen op de BSO werkt loopt langs bij de activiteit, knoopt praatjes aan met de kinderen en er ontstaat ter plekke een ontspannen sfeer en positief contact.

Opmerking 1:

Beide beroepskrachten zijn nog niet gediplomeerd. Vanwege de fase van de studie mogen zij ingezet worden en vanwege arbeidskrachte heeft de houder besloten 2 niet gediplomeerden samen de groep te laten draaien. Relevante werkervaring en routine ontbreekt en dit was merkbaar in de praktijk.

Dit is besproken met de assistent-leidinggevende en de locatiemanager. De locatiemanager heeft aangegeven dat de pedagogisch coach de coaching heeft opgepakt om de nieuwe krachten te ondersteunen.

Opmerking 2:

De keuken blijkt in de praktijk een verkeersruimte te zijn. Beroepskrachten van de kinderdagverblijf groepen komen hier met grote regelmaat om spullen te halen en te brengen. Ook is er een beroepskracht die de keukendienst heeft en die o.a. de vaatwasser in- en uitruimt en een staafmixer gebruikt om de maaltijd voor de middag te bereiden. Dit alles veroorzaakt veel onrust in een relatief kleine ruimte met relatief veel mensen. Dit is van directe invloed op de pedagogische kwaliteit. Bijv: de beroepskrachten en kinderen van de BSO verstaan elkaar niet als de staafmixer aan is, de in en uit lopende beroepskrachten/ collega's leiden af, etc. Deze situatie is van negatieve invloed op de spelbetrokkenheid, welbevinden van de kinderen en op het handelen van de beroepskrachten.

Ook dit is besproken met de assistent-leidinggevende en de locatiemanager. Er dienen duidelijke afspraken te zijn over het in en uitlopen van derden als de keuken als activiteitenruimte gebruikt wordt voor de opvang. Direct na het inspectiebezoek is hier actie op ondernomen door de houder. Zie ook het domein accommodatie en inrichting over het gebruik van groepsruimtes en het niet structureel in kunnen zetten van verkeersruimtes.

Conclusie:

Op basis van de observatie met betrekking tot de voorschriften die gelden voor de uitvoering van de pedagogische praktijk wordt niet voldaan. De context in overweging nemende en daarbij de open en welwillende houding van de assistent-leidinggevende en de locatiemanager heeft de toezichthouder het vertrouwen dat de houder gedegen maatregelen neemt en al heeft genomen zodat de situatie zoals die zich voordeed in de herfstvakantie voorkomen zal worden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en

vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (assistent leidinggevende)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (versie november 2019)
- Pedagogisch werkplan (informatieboekje versie juni 2019)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij deze steekproef is de inschrijving en de koppeling in het personenregister kinderopvang (PRK) van de 2 nieuwe beroepskrachten beoordeeld. Zij zijn beide zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het PRK.

Opleidingseisen

De nieuwe vaste beroepskrachten beschikken nog niet over een passende beroepskwalificatie. Vanwege de fase van hun studie worden zij conform de eisen uit de cao Kinderopvang ingezet en wordt voldaan aan de voorschriften.

Zie de onderbouwing bij de pedagogische praktijk.

De organisatie zet een pedagogisch beleidsmedewerker en een pedagogisch coach in. Beide beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. De organisatie is voornemens nog een pedagogisch coach in te gaan zetten. Zij zal in 2020 een passende opleiding gaan volgen.

Hiermee wordt voldaan aan de voorschriften.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het bezoek blijkt dat er ruim voldoende beroepskrachten worden ingezet gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen:

- er zijn 6 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar met 2 beroepskrachten.

Bij ziekte, vakantie en verlof wordt gebruik gemaakt van een, zo vast mogelijke, invalpool. De locatie heeft gedurende 2019 te maken met personeelskrapte. Een aantal vaste beroepskrachten vertrekt en is al vertrokken. Er wordt nog nieuw personeel geworven en er staat al recent begonnen personeel op de groepen. Met de huidige arbeidskrapte ondervindt de houder dat het moeilijk is om goed gecertificeerd personeel aan te trekken. Dit bleek van directe invloed te zijn op de uitvoering in de praktijk.

Uit een steekproef van week 42 blijkt dat de tijden van afwijking van de beroepskracht-kindratio in de praktijk komen overeen met hetgeen hierover is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

In tijden van afwijking van de beroepskracht-kindratio wordt minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder is bezig met het vormgeven van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker binnen de organisatie. De houder heeft de keuze gemaakt de functie te splitsen in een beleidsmatige functie en een coach voor de coaching on the job. In totaal zijn 4 medewerkers binnen de organisatie betrokken om de functies te bekleden:

- locatiemanager: beleidsontwikkeling en coaching in gesprekken met de beroepskrachten;
- pedagogisch coach: coaching on the job;
- 2 assistent leidinggevenden: meewerkend op de groepen, meedenkend in beleidsontwikkeling, aansturen en controleren of nageleefd wordt wat afgesproken is.

In 2020 zal één van de assistent leidinggevenden starten met een opleiding tot coach.

Uit diverse gesprekken op de locatie is gebleken dat het coachen van de medewerkers al gestart is.

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach dient nog schriftelijk vastgelegd te worden en inzichtelijk gemaakt te worden voor ouders en beroepskrachten. Omdat houders nog het gehele jaar hebben om aan deze voorwaarde te gaan voldoen is deze nu niet beoordeeld. De houder heeft met de vastlegging al een start gemaakt in het pedagogisch beleidsplan.

De wijze waarop de verdeling van het verplichte minimaal aantal uren wordt ingevuld zodat iedere pedagogisch medewerker coaching ontvangt, wordt in het volgend jaarlijks onderzoek beoordeeld.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De BSO bestaat uit 1 basisgroep met maximaal 21 kinderen.

Ieder kind heeft een mentor die als aanspreekpunt dient voor de ouders wanneer deze vragen hebben over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De mentor bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Vanwege de personeelwisselingen op de diverse stamgroepen is een maatregel genomen om het mentorschap te waarborgen. Op iedere groep is een vaste beroepskracht die de kinderen kent en al het mentoraat tijdelijk uitvoert, totdat nieuw personeel is ingewerkt.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (assistent leidinggevende)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (versie november 2019)
- Pedagogisch werkplan (informatieboekje versie juni 2019)
- Notulen teamoverleg (juni 2019)
- Data indiensttreding nieuw personeel

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gebruik gemaakt van de Risicomonitor.

Er is een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. De meest recente versie is van september 2019 en beschrijft concreet:

- de wijze waarop de houder samen met de beroepskrachten zorgdraagt voor het cyclisch geheel: vormen-implementeren-evalueren-actualiseren;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en de gezondheid;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, stagiaires, vrijwilligers en kinderen;
- een plan van aanpak waarin beschreven wordt welke maatregelen binnen welke termijn zijn/worden genomen betreffende veiligheid, gezondheid en risico op grensoverschrijdend gedrag (o.a. 4 ogenprincipe, VOG's, elkaar aanspreken);
- hoe kinderen leren om te gaan met kleine risico's;
- hoe het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk is voor belanghebbenden;
- hoe de achterwacht is geregeld indien er 1 beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

Er is tijdens de opvang te allen tijde minstens één volwassene aanwezig met een EHBO-kwalificatie conform de voorschriften.

In de praktijk (tijdens gesprekken en observaties) is naar voren gekomen dat beroepskrachten onvoldoende op de hoogte zijn van het beleid van de locatie ten aanzien van de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

- Tijdens interviews met diverse medewerkers blijkt dat zij niet goed op de hoogte zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder. Zo kan niet uitgelegd worden welke maatregelen ondernomen kunnen worden nu in 2 stamgroepsruimtes geconstateerd is dat er scheuren in het linoleum zitten. Ook staan er tassen van medewerkers op kindhoogte in ruimtes waar de kinderen komen (in het beleid is vastgelegd wie welke acties dient te ondernemen als er gebreken zijn en is vastgelegd waar tassen opgeborgen moeten worden).

De assistent-leidinggevende en de locatiemanager kunnen later uitleggen wat het beleid omtrent de hierboven beschreven voorbeelden is. Het beleid blijkt te voorzien in bovengenoemde situaties en de genoemde punten zijn/ worden door de houder opgepakt.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Hierin is een afwegingskader toegevoegd. In het stappenplan is de stap toegevoegd waarin beschreven staat hoe het afwegingskader toegepast wordt, waarbij er tot een besluit wordt gekomen tot het doen van een melding en het inzetten van noodzakelijke hulp.

De houder heeft in de meldcode beschreven wie er verantwoordelijk is voor het nemen van de afzonderlijke stappen uit het stappenplan. Tevens is de functie beschreven van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding. Hiermee is voldaan aan de wettelijke voorschriften.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Binnen de organisatie zijn 2 aandachtsfunctionarissen. Zij hebben een cursus voor deze functie gevolgd.

De meldcode wordt jaarlijks in het teamoverleg besproken.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke

- Interview (assistent leidinggevende)
- Observatie(s)
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Notulen teamoverleg (juni 2019)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De houder heeft eind 2018 een wijziging kindplaatsen aangevraagd van 20 naar 25 kindplaatsen. Op basis van een plattegrond is beoordeeld dat deze verhoging mogelijk is. Dit is vastgelegd in een incidenteel rapport van 7 januari 2019.

Het volgende is opgenomen in dit rapport:

Een voormalig kinderdagverblijf ruimte met slaapkamer is beschikbaar voor BSO. De ruimte is 35 m² en de slaapkamer is 11 m². In totaal is er in deze ruimte, waar 10 kinderen van 4-13 jaar opgevangen zullen worden, 46 m² binnenspeelruimte beschikbaar.

Een andere groepsruimte verder op in de gang is 39 m². Een voormalige gescheiden keuken is open gemaakt en betrokken bij de groepsruimte, deze ruimte is 16,6 m². In totaal is er voor deze groep, waar 15 kinderen van 4-13 jaar opgevangen zullen worden, 55,6 m².

Voor de BSO is 101,6 m² beschikbaar. Dit is voldoende voor het opvangen van 25 kinderen. Of er passende inrichting is en hoe de basisgroepindeling is wordt beoordeeld bij een jaarlijks onderzoek.

Tijdens het huidig jaarlijks inspectie onderzoek blijkt dat de praktijk anders is dan hierboven beschreven. De slaapkamer blijkt te worden gebruikt als opberghok en is geen speelruimte voor de BSO kinderen. De keuken blijkt door alle groepen van de locatie te worden gebruikt en is hierdoor een verkeersruimte. De afspraken in de praktijk zijn dat de BSO kinderen hier mogen komen onder begeleiding van een beroepskracht ten tijde van gerichte activiteiten rondom eten/ koken. Zoals bij het snijden van fruit of bakken van koekjes.

Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat het in- en uitlopen van derden van directe invloed is op de pedagogische praktijk. Het zet de stabiliteit van de groep onder druk. Derhalve is duidelijk dat deze ruimte als verkeersruimte niet geschikt is voor het structureel opvangen van kinderen.

De slaapkamer en de keukenruimte zijn niet of niet structureel bedoeld als binnenspeelruimte en zijn dan ook niet als zodanig ingericht.

De voormalig kinderdagverblijf ruimte is passend ingericht (met name voor het jongere BSO kind) evenals de groepsruimte in de gang. Wat betreft deze 2 ruimtes is voldaan aan de voorwaarden.

In de praktijk blijkt dat de voor kinderen toegankelijke en passende beschikbare speeloppervlakte 74 m² (35+39) is. Dit is voldoende voor het opvangen van 21 kinderen. Het aantal kindplaatsen dient dan ook te worden teruggebracht tot 21.

Er zijn in de BSO nooit meer dan 21 kinderen tegelijkertijd per dag opgevangen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (assistent leidinggevende)
- Observatie(s)
- Plattegrond
- incidenteel onderzoek 7 januari 2019

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Groene Tuin
Website : <http://www.degroenetuin-kdv.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000013869418
Aantal kindplaatsen : 25

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf "De Groene Tuin" B.V.
Adres houder : Taselaarstraat 5
Postcode en plaats : 3078VM Rotterdam
Website : www.degroenetuin-kdv.nl
KvK nummer : 50757237
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door : F.M.M. Bakker

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Rotterdam
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM

Planning

Datum inspectie : 22-10-2019
Opstellen concept inspectierapport : 05-12-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 12-12-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 12-12-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 12-12-2019
Openbaar maken inspectierapport : 12-12-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
--