

Informatieboekje Kindcentrum De Groene Tuin

Versie juli 2018



Locatie:

Taselaarstraat 5 (Groot IJsselmonde, IJsselmonde)

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
EVEN VOORSTELLEN	5
VISIE	6
DOELSTELLING EN OPVOEDINGSDOELEN	6
AANVULLING OP HET OPVOEDINGSMILIEU	7
REGGIO EMILIA	7
CORRIGEREN VAN KINDEREN	8
OPEN-DEUREN BELEID	9
LEKKER FIT!	9
ONZE GROENE TUIN	9
KINDEROPVANG	10
ONZE GROEPEN	10
ONZE VERSCHILLENDE RUIMTES	10
BSO	11
SAMENWERKING BASISCHOLEN	11
DAGINDELING VAKANTIE - EN STUDIEDAGEN	11
DAGINDELING SCHOOLDAGEN	11
DAGINDELING OP DE WOENSDAG	11
3-UURSREGELING	12
OUDERPORTAAL	12
AANMELDEN BIJ DE GROENE TUIN	13
PLAATSING	13
AANVRAGEN EXTRA DAGDELEN (INCIDENTEEL)	13
AANVRAGEN EXTRA DAGDELEN (STRUCTUREEL)	13
RUILEN DAGDELEN	13
PRIVACY	13
WIJZIGING EN OPZEGTERMIJN	14
BETALINGEN	14
AFNAME EN KOSTEN OPVANGUREN	14
AUTOMATISCHE INCASSO	14
TARIEVEN 2018 KINDERDAGVERBLIJF	15
TARIEVEN 2018 BUITENSCHOOELSE OPVANG	15
INTAKEGESPREK EN WENPROGRAMMA	15
SAMENVOEGEN VAN GROEPEN	16
OMGANG MET BABY'S	16
VOEDING	16
<i>Wat neemt u mee?</i>	17
DAGRITME	17
BIJZONDERHEDEN	17
OMGAAN MET DREUMES EN PEUTER	18

MAALTIJDEN VANAF 1 JAAR.....	18
SPELEN BINNEN EN BUITEN.....	19
FEESTDAGEN, VERJAARDAGEN EN AFSCHEID IN DE GROEP	19
OBSERVATIES	19
ZIEKTE	19
BESMETTELIJKE ZIEKTES	19
MEDICIJNEN.....	20
VEILIGHEID	20
CALAMITEITEN EN VLUCHTPLAN	20
MELDCODE KINDERMISHANDELING & HUISELIJK GEWELD.....	21
AANSPRAKELIJKHEID/SCHADEREGELINGEN.....	21
PRIVACY PERSOONSGEGEVENS	21
DE DIRECTIE EN GROEPSLEIDING	22
STAGIAIRES/ VRIJWILLIGERS.....	22
SCHOONMAAK.....	22
OUDERCONTACTEN.....	22
OUDERCOMMISSIE (OC).....	23
KLACHTEN	23
HALEN EN BR24ENGEN.....	23
HUISREGELS.....	24
TE LAAT BRENGEN EN/OF OPHALEN VAN KINDEREN	24
KLEDING.....	24
VOERTAAL IS NEDERLANDS.....	24
DIEET.....	24
HOERA! HET IS FEEST	25
CONTINUÏTEIT.....	25
ZINDELIJKHEIDSTRAINING	25
RESERVEKLEDING	25
WIJZIGINGEN DOORGEVEN	25
NOODNUMMERS.....	25
HALEN EN BRENGEN.....	25
BUGGY'S EN KINDERWAGENS.....	26
REGELS BIJ HET HALEN EN BRENGEN VAN UW KIND	26
GEDRAGSREGELS VEILIGHEID	27
VEILIGHEIDSREGELS ALGEMEEN	27
SIERADEN	27
VEILIGHEIDSREGELS KINDEREN	28
BUITENSPELEN.....	28
GEZONDHEID.....	28
SPENEN.....	28
SLAPEN	28
KLEDING.....	29
OPENINGS- EN SLUITINGSDAGEN IN 2018	29
OFFICIËLE FEESTDAGEN EN SLUITINGSDAGEN 2018	29
EERDER SLUITEN.....	29

VIERINGEN 29

Even Voorstellen

Ten eerste, wat leuk dat u voor Kindcentrum De Groene Tuin heeft gekozen. De Groene Tuin bestaat al sinds 2009 en we mogen ons wel met trots een dynamische, professionele en een lekker fitte kinderopvang noemen. Wij richten ons op dagopvang voor kinderen vanaf 6 weken tot en met 4 jaar en buitenschoolse opvang (BSO) voor kinderen vanaf 4 tot en met 12 jaar. We doen onze naam eer aan door veel met de kinderen buiten in het groen te zijn. In dit informatieboekje spreken we over leidsters, daarmee bedoelen we altijd gediplomeerde pedagogisch medewerkers die voldoen aan de wettelijke normen.

Ons doel is kwalitatief hoogwaardige kinderopvang aan te bieden en zo goed en flexibel mogelijk aan te sluiten op de wensen en behoeften van ouders/verzorgers. Werken met en voor kinderen is onze passie en we besteden veel liefde en zorg aan het opvangen van de kinderen binnen De Groene Tuin. We blijven ons constant ontwikkelen tot een kinderopvangorganisatie die staat voor *professionaliteit, geborgenheid* en waar het *welzijn van uw kind* voorop staat.

De Groene Tuin BV bestaat uit 2 locaties. Dit informatieboekje is van de locatie Taselaar. We zijn geopend van: **07:15 uur tot 18:15 uur.**

We bieden kleinschalige, kindvriendelijke, professionele kinderopvang aan. Dat gebeurt via een pedagogisch verantwoorde aanpak in een omgeving die afgestemd is op de behoefte van het kind. Lichamelijke gezondheid wordt door de leiding gestimuleerd door een vast dagritme met gezonde verantwoorde voeding, veel beweging, buiten spelen en aandacht voor hygiëne. We staan geregistreerd bij de gemeente Rotterdam. De GGD ziet toe (als toezichthouder) op de naleving van de eisen uit de Wet Kinderopvang en de kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Onze medewerkers beschikken over de diploma's zoals bepaald in de CAO Kinderopvang en over een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag). Vanzelfsprekend zijn er voldoende medewerkers met een diploma Kinder-EHBO en BHV. Onze medewerkers worden continue bijgeschoold door bijvoorbeeld het volgen van cursussen, seminars, workshops en het lezen van vakliteratuur. Ook worden onze leidsters gecoacht en ondersteund door andere beroepskrachten op de werkvloer.

We streven er naar om ouders en kinderen zo goed mogelijk van dienst te zijn. Dit doen we door de leiding zoveel mogelijk op vaste dagen en uren te laten werken en om zo min mogelijk gebruik te maken van invalkrachten. De voertaal op het kinderdagverblijf en BSO is Nederlands. In de toekomst willen we, met behulp van een native speaker, ook aandacht aan de Engelse taal schenken.

Dit informatieboekje is een afgeleide van het algemeen pedagogisch beleidsplan. Elke locatie heeft een eigen informatieboekje (tevens pedagogisch werkplan). Het algemeen pedagogisch beleidsplan ligt voor geïnteresseerden ter inzage op de groepen en in het kantoor van de directie.

Visie

We gaan er vanuit dat ieder kind uniek is en dat het zich ontwikkelt op zijn eigen manier. Op basis van aanleg, binnen de mogelijkheden die hem daartoe worden aangeboden. De omgeving en de wisselwerking tussen kinderen en volwassenen zijn daarbij belangrijk. Door middel van een kwalitatief goede opvang, willen we de juiste voorwaarden scheppen; zodat tijdens afwezigheid van hun ouders de kinderen zich kunnen ontwikkelen en ontplooien als zelfstandige en zelfbewuste kinderen, die elkaar respecteren en accepteren. Dit kan mede mogelijk gemaakt worden door ieder kind op zijn eigen tempo en met zijn mogelijkheden op sociaal emotioneel gebied te ondersteunen, waardoor ze kunnen opgroeien tot volwaardige personen in deze samenleving. Naast de vier punten, die genoemd zijn bij de doelstelling van onze organisatie, hebben we aandacht voor fysieke veiligheid, gezondheid, hygiëne en de taalontwikkeling (Nederlandse taal).

Doelstelling en opvoedingsdoelen

We werken met een gemotiveerd team van leidsters, leidinggevend en medewerkers die hart hebben voor kinderen. Een lerend team dat open staat voor nieuwe invalshoeken, ervaringen en ontdekkingen. Een houding die we ook bij kinderen proberen te ontlokken.

Open, nieuwsgierig, experimenterend en zelfontdekkend. Een prachtig proces van afhankelijkheid (bij baby's) naar steeds verder ontwikkelde zelfstandigheid dat door de leidsters wordt begeleidt. Met een houding van de leidsters die vertrouwen uitstraalt in het kunnen van het kind en bij wie een kind zich veilig en vertrouwd kan voelen; een houding die acceptatie en respect uitstraalt en waarbij een kind zichzelf kan en mag zijn, dus ook fouten mag maken en zo nieuwe oplossingen vindt; een houding die rust uitstraalt dat het kind de tijd krijgt om dingen in zijn eigen tempo te doen; een houding die gezelligheid uitstraalt waardoor er een prettige sfeer in de groep is; oftewel: een houding waar oog, voor 'liefde' en ruimte voor het kind in zijn totaliteit is. Immers: het kind staat centraal.

Voor de leidster is het belangrijk om te weten hoe het thuis gaat, zij kunnen daar op inspelen, en voor ouders is het belangrijk om te weten hoe de dag bij de opvang verlopen is. Daarom is er veel aandacht voor de haal- en breng contacten.

Voor de pedagogische onderbouwing van de Wet kinderopvang en de bijbehorende toelichting, is gekozen voor de vier opvoedingsdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven. De opvoedingstheorie van Riksen Walraven ligt ten grondslag aan de Wet kinderopvang en de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang.

Wij bieden het kind emotionele veiligheid door onder andere:

- ✿ Goed te luisteren naar kinderen en te werken volgens de principes van Reggio Emilia;
- ✿ Te werken met vaste leidsters en vaste invalkrachten zodat kinderen zich goed kunnen hechten;
- ✿ Elk kind een vaste mentor te geven die het contact onderhoudt met ouders, samenwerkingspartners en de ontwikkeling van het kind monitort;
- ✿ Aandacht te besteden aan het opbouwen van een band tussen de kinderen onderling en de band met de leidsters.
- ✿ Het bieden van een vaste structuur gedurende de dag; dit zorgt voor rust en een veilig gevoel.

Wij zorgen ervoor dat het kind zijn persoonlijke competenties kan ontwikkelen door:

- ✿ Het bieden van een divers activiteitenaanbod en verschillende speelhoeken, zoals een boekenhoek, een keukenhoek, poppenhoek, verkleedhoek, een chillruimte, een atelier, een theateromgeving met een heus podium etc.;
- ✿ Het stimuleren van de taalontwikkeling en het vergroten van de woordenschat;
- ✿ Het stimuleren van de motorische ontwikkeling (grote en kleine motoriek) door middel van bijvoorbeeld bewegingsspelletjes en knutselactiviteiten.
- ✿ De kinderen te helpen bij het verkennen van hun eigen grenzen en hen bewust te maken van de eigen mogelijkheden.
- ✿ Het vergroten van de zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de kinderen.

Wij zorgen ervoor dat het kind sociale competenties kan ontwikkelen door:

- ✿ De kinderen ruimte en rust te geven en hen naast en met elkaar te laten spelen.
- ✿ De kinderen verantwoordelijkheden aan te leren, bijvoorbeeld door hen te laten helpen met opruimen en zelf 'ruzietjes' op te laten lossen.
- ✿ Aandacht te besteden aan het aangaan van relaties zowel tussen de kinderen onderling als tussen de leidsters en de kinderen. De interactie van de leidsters met de kinderen is hierbij van groot belang.

Wij zorgen ervoor dat het kind normen en waarden overgedragen krijgt door:

- ✿ Rekening te houden met de diversiteit in de doelgroep en aandacht te schenken aan culturele feestdagen, gebruiken en rituelen van de verschillende culturen.
- ✿ Het hanteren van duidelijke regels. Zo leren we de kinderen anderen geen pijn te doen of geen speelgoed van de ander af te pakken.
- ✿ De leidster zelf het goede voorbeeld te laten geven in spreken en handelen.
- ✿ De kinderen te leren samenwerken en respect voor elkaar te tonen.
- ✿ Ervoor te zorgen dat het personeelsbestand van Kindcentrum een afspiegeling is van de huidige samenleving.

Aanvulling op het opvoedingsmilieu

Een groot deel van onze kinderen woont in een drukke stad en in een woning zonder tuin. De kinderen komen veelal uit drukke en jonge gezinnen waarvan de ouders werken en/of leren. Hierdoor kan niet elke ouder bewust bezig zijn met gezonde voeding, beweging en zelfontplooiing. Dat begrijpen wij maar al te goed. Daarom wil De Groene Tuin een aanvulling zijn op het opvoedingsmilieu. We vinden het belangrijk dat we veel naar buiten gaan en allerlei activiteiten ondernemen met de kinderen. We stimuleren kinderen in het ontdekken van hun talenten en deze binnen de mogelijkheden die we bieden, verder te ontwikkelen.

Reggio Emilia

Kindcentrum De Groene Tuin is geïnspireerd door de pedagogische benadering van Reggio Emilia. De Reggio Emilia-benadering is een methode dat deel uitmaakt van de praktijk. De nadruk wordt gelegd op het luisteren in plaats van het vertellen. De kinderen, groepsleiding, pedagogen (en kunstenaars) maken deel uit van deze benadering. Alles is vooral gericht op communicatie. Kinderen kunnen zich uitdrukken op honderd manieren en in honderd talen. Aan ons de taak om dat verstaan. Vooral jonge kinderen kunnen zich nog niet uitdrukken in gesproken of geschreven taal, maar wel via dans, muziek, tekenen, kleien, beweging of geluid. Kinderen kunnen veel meer dan wij denken en ieder kind is uniek.

Volgens de Reggio-Emilia benadering is een kind omgeven door drie pedagogen:

- ✿ 1e pedagoog: Kinderen leren ontzettend veel van elkaar.
- ✿ 2e pedagoog: Volwassenen, ouders, leidsters, kunstenaars, docenten.
- ✿ 3e Pedagoog: Omgeving: De ruimte wordt gebruikt als derde leidster

Begeleiden

Onze leidsters creëren situaties waar kinderen zichzelf mogen laten horen en waar ze zich kunnen uiten. Je moet goed kunnen luisteren, actief meedoen met activiteiten en observeren. Alle observaties worden vastgelegd in een dossier. De kinderen geven zelf aan wat ze willen, dus we hoeven weinig voor te bereiden. We staan altijd open voor iets nieuws, iets creatiefs. We kijken hoe ze leren en passen daar onze activiteiten op aan. We stimuleren de creativiteit en de zelfstandigheid van het kind.

De inrichting van de ruimte

De ruimte is de belangrijkste factor. De ruimte moet uitdagend zijn en de creativiteit moet gestimuleerd worden. Denk hierbij aan inrichting, lichtinval, kleur, meubels en materialen. Alle ruimtes hebben hun eigen functie. Er zijn verschillende ruimtes zoals een knutselhoek of een speelhoek. Ook is er een centrale ruimte waar iedereen elkaar ontmoet en zijn buiten en binnen met elkaar verbonden. Elk verblijf heeft ook een atelier waar kinderen zelf aan de slag kunnen en waar een kunstenaar aanwezig is. Ze maken vaak gebruik van kosteloos materiaal zoals: Touw, stoffes, hout. Er hangen overal in de ruimte veel spiegels, waardoor kinderen zichzelf goed kunnen zien. Ook alle werkjes hangen aan de wanden, zodat iedereen ze kan bewonderen.

Documentatie

Ontwikkelingen van het kind worden goed bijgehouden door middel van documentatie. We ontdekken zo wat ze interessant vinden en wat het kind allemaal bezighoudt. Elk kind heeft zijn eigen dossier met werkstukken, foto's en eventuele video's. Alle werkjes worden bewaard van de kinderen.

Elk centrum heeft een centraal plein, de piazza, dat het hart vormt van het gebouw. Hier kunnen kinderen uit alle groepen elkaar ontmoeten en activiteiten ondernemen. Naast de centrale groepsruimte hebben we ook een atelier, een werkplaats waar kinderen als echte kunstenaars met verschillende materialen, ontdekken, onderzoeken, produceren, ontleden, leren etc.

Verder is er een podium voor bijvoorbeeld muzieklessen en een archief, waar allerlei materialen worden opgeslagen die gebruikt worden voor creatieve of speelse activiteiten en projecten. De wanden in onze kinderopvang worden gebruikt om tijdelijk en permanent werk van kinderen en medewerkers tentoon te stellen. We hebben ervoor gekozen om een atelier te plaatsen in de BSO ruimte. Deze ruimte wordt ook door onze dreumes en peuters gebruikt bij afwezigheid van de BSO (tijdens school tijden).

Corrigeren van kinderen

Wij geloven niet dat straffen van kinderen resulteert in gewenst gedrag, daarom hanteren wij geen strafbeleid. Wanneer een kind na een waarschuwing nog negatief gedrag blijft vertonen, zal de leidster een kind op ooghoogte, op rustige, duidelijke wijze aanspreken en het kind daarbij ook aankijken. Bij het herhalen van negatief gedrag kan het kind zo nodig voor een korte duur op een bepaalde plek neergezet worden om even uit de negatieve situatie gehaald worden. Er wordt

zo kort mogelijk aandacht besteed aan het negatieve gedrag en het kind wordt eventueel afgeleid om herhaling van gedrag te voorkomen. Positief gedrag belonen we graag door de kinderen een high five te geven, een compliment te maken, een sticker te geven etc. Tijdens de overdracht geven wij ouders een terugkoppeling over het gedrag van het kind.

Open-deuren beleid

Opendeurenbeleid is een pedagogische methode waarbij kinderen structureel de gelegenheid krijgen om buiten de eigen groepsruimte met kinderen van andere groepen te spelen. Wanneer een ontmoeting met de kinderen van andere groepen wordt “geregeld”, dan spreken we van open deurenbeleid. Het is geen natuurlijke situatie om de hele dag in één ruimte te spelen. De bewegingsvrijheid uit zich in één ruimte en geeft hen weinig uitdaging en exploratieruimte. Juist doordat we de interactie met andere kinderen stimuleren en kinderen op ontdekkingsstocht laten gaan in verschillende ruimtes, kunnen de kinderen gehoor geven aan hun natuurlijke drang tot ontdekken. De sportactiviteiten van BSO De Groene Tuin vallen ook onder het opendeurenbeleid.

Van 10.15 tot 11.00u hebben de Kapoentjes en de Vlinders opendeur. Ook kinderen van De Rupsjes en de Kapoentjes kunnen met elkaar spelen op deze tijd. Van 16u tot 15u spelen de kinderen van de Vlinders en de Libellen met elkaar.

Lekker Fit!

Lekker Fit! Is een programma van de gemeente Rotterdam om Rotterdamse kinderen fitter te krijgen. Fitte kinderen zitten lekkerder in hun vel, doen beter mee en blijven ook in de toekomst vaak gezonder.

De Groene Tuin wil meer voor u en uw kind betekenen dan alleen professionele kinderopvang, daarom willen wij vanuit onze visie samen met u zorg dragen voor een gezonde leefstijl bij het kind. Een kind dat van kleins af aan gezonde gewoontes aanleert, heeft daar nu én later veel profijt van. Door dagelijks op een leuke manier met voeding en beweging bezig te zijn binnen de kinderopvang, naast thuis, wordt gezond eten en bewegen voor de kinderen een normaal fenomeen. Het is de bedoeling dat het veranderde gedrag op de kinderopvang, maar ook het gedrag van de ouders, een positieve invloed heeft op de gezondheid van de kinderen.

De leidsters zullen vanuit de kinderopvang deze aanpak ondersteunen en dit vol enthousiasme aan de kinderen overbrengen. Ook bieden we de mogelijkheid om ouders te informeren over het belang van gezond eten en voldoende bewegen, indien gewenst.

Onze Groene Tuin

Op onze locatie aan de Taselaarstraat hebben wij een heerlijke buitenruimte waar van alles te ontdekken is. De ruimte is voorzien van verschillen bomen en planten, waardoor de kinderen lekker in het groen kunnen spelen. Op warme zomerse dagen zijn er dan ook genoeg schaduwrijke plekken. Er zijn verschillende fruitbomen die de kinderen gedurende het jaar kunnen zien groeien. Zo hebben wij onder andere een appelboom, perenboom en amandelboom staan. Samen met de kinderen onderhouden wij een moestuin. De kinderen helpen mee om de zaden te planten en de plantjes water te geven. En natuurlijk helpen de kinderen met het oogsten! Op warme zomerse dagen worden er zwambadjes opgeblazen en spelen de peuters en de BSO kinderen heerlijk met water. In de zandbak maken de kinderen zandkastelen en overheerlijke taarten. Op het speelrek kunnen de kinderen klimmen, klauteren en glijden van de glijbaan. Kortom; er is genoeg te beleven!

Kinderopvang

Kinderopvang De Groene Tuin vindt het belangrijk dat de kinderen veel naar buiten gaan en allerhande activiteiten ondernemen. We werken met een team dat open staat voor nieuwe invalshoeken, ervaringen en ontdekkingen. Een houding die we ook bij kinderen proberen te ontlocken. De zes groepsruimtes van de Taselaar zijn zo ingericht om de kinderen te prikkelen en te stimuleren in het ontdekken van hun talenten maar is tevens een plek om naar hartenlust te spelen.

Onze groepen

Naam	Leeftijd	Aantal kindplekken	Aantal leidsters
Rupsjes	0-2 jaar	14	3
Egels	0-2 jaar	10	3
Kapoentjes	1,5	11	2
Vlinders	2-4 jaar	16	2
Libellen	3-4 jaar	8	1
Bijen	8-12 jaar	20	2

Onze verschillende ruimtes

De ruimte is de belangrijkste factor. De ruimte moet uitdagend zijn en de creativiteit moet gestimuleerd worden. Denk hierbij aan inrichting, lichtinval, kleur, meubels en materialen. Alle ruimtes hebben hun eigen functie. Er zijn verschillende ruimtes zoals een knutselhoek of een speelhoek. Ook is er een centrale ruimte waar iedereen elkaar ontmoet en zijn buiten en binnen met elkaar verbonden. Elk verblijf heeft ook een atelier waar kinderen zelf aan de slag kunnen en waar een kunstenaar aanwezig is. Ze maken vaak gebruik van kosteloos materiaal zoals: Touw, stoffes, hout. Er hangen overal in de ruimte veel spiegels, waardoor kinderen zichzelf goed kunnen zien. Ook alle werkjes hangen aan de wanden, zodat iedereen ze kan bewonderen.

Op de locatie Taselaar zijn de volgende hoeken te vinden:

- ✿ Atelier
- ✿ Chill-hoek
- ✿ Verkleedhoek
- ✿ Keukenhoek
- ✿ Grondbox
- ✿ Auto-, trein- bouwhoek
- ✿ Poppenhoek/poppenhuis
- ✿ Boekenhoek
- ✿ Keukenhoek

Tevens zijn er voor de buiten activiteiten de aanwezigheid van een :

- ✿ Bolderkar
- ✿ Grondbox
- ✿ Fietsjes voor buiten
- ✿ Badje voor warme dagen buiten

BSO

Bij BSO De Groene Tuin kunnen kinderen lekker ontspannen na schooltijd. Een boekje lezen, een knutselwerkje maken, creatief bezig zijn in het atelier of toch huiswerk maken? Wel ja, waarom niet? Allemaal mogelijk bij BSO De Groene Tuin.

Samenwerking basisscholen

- ✿ Brienoordschool
- ✿ Prins Willem Alexander
- ✿ De meester Baars

Dagindeling vakantie - en studiedagen

7.15 u - 9.30 u	Kinderen worden gebracht en vrij spelen
9.30 u - 10.00 u	Fruit / Yoghurt eten en iets drinken
10.00 u - 11.45 u	Activiteiten / Vrij spelen in thema hoeken/ Buiten spelen
11.45 u - 12.30 u	Warme maaltijd eten en iets drinken
12.30 u - 15.15 u	Activiteiten / Vrij spelen in thema hoeken / Buiten spelen
15.15 u - 16.00 u	Groente eten en iets drinken
15.30u – 18.15u	Kinderen kunnen worden opgehaald
16.00 u - 17.00 u	Activiteiten / Vrij spelen in themahoeken / Buiten spelen
17.00 u - 17.30 u	Tussendoortje eten en iets drinken
17.30 u - 18.15 u	Activiteiten / Vrij spelen in thema hoeken / Buiten spelen

Vanaf 15.30 uur - 18.15 uur: De kinderen kunnen opgehaald worden door hun ouders / verzorgers.
Tijdens vakanties en studiedagen doen wij regelmatig uitstapjes en activiteiten buiten de deur.
De dagindeling wijkt dan af. Ouders worden van tevoren geïnformeerd over de bijzonderheden.

Dagindeling schooldagen

Maandag, Dinsdag, Donderdag en Vrijdag

Vanaf 15u worden de kinderen opgehaald van de basisscholen

15.00u – 15.45 u	Kinderen worden opgehaald en naar de BSO gebracht
15.45 u - 16.15 u	Fruit / cracker/ yoghurt eten en iets drinken
16.15 u - 16.30 u	Gezamenlijk opruimen
16.30 u - 18.15 u	Rond 17.15u krijgen de kinderen een lekkere groentesnack aangeboden Activiteiten / Vrijspelen in thema hoeken / Buiten spelen

Vanaf 15.30 uur - 18.15 uur: De kinderen kunnen opgehaald worden door hun ouders / verzorgers.

Dagindeling op de woensdag

Vanaf 12u worden de kinderen opgehaald van de basisscholen

12.00u - 12.30u	Kinderen worden opgehaald en naar de BSO gebracht
12.30 u - 13.30 u	Warme maaltijd eten en iets drinken
13.30 u - 15.30 u	Activiteiten / Vrij spelen in thema hoeken / Buiten spelen
15.30 u - 16.00 u	Fruit / Groente / Yoghurt eten en iets drinken
16.00 u - 18.15 u	Rond 17.15u krijgen de kinderen een lekkere groentesnack aangeboden Activiteiten / Vrijspelen in thema hoeken / Buiten spelen

Vanaf 12.30 uur - 18.15 uur: De kinderen kunnen opgehaald worden door hun ouders / verzorgers.

3-uursregeling

Baby en peutergroepen

Van maandag t/m vrijdag geldt het volgende:

Tussen 09.00 en 12.45 uur en tussen 15.00 16.00 uur en tussen 17.00 - 17.30 uur, wordt er niet afgeweken van de BKR.

Er wordt mogelijk afgeweken van de BKR tussen:

- ✿ 07.15 en 09.00 uur
- ✿ 12.45 en 15.00 uur (maximaal 1,5 uur)
- ✿ 16.00 en 17.00
- ✿ 17.30 en 18.15 uur

Per dag wordt er in totaal nooit meer dan 3 uur afgeweken van de BKR.

BSO en VSO groep

Tijdens de reguliere schoolweken en schooldagen geldt voor maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag het volgende:

Tussen 07.45 en 8.45 uur en tussen 16.00 en 17.45 uur wordt er niet afgeweken van de BKR.

Er wordt mogelijk afgeweken van de BKR tussen:

- ✿ 07.15 en 07.45 uur
- ✿ 15.00 en 16.00 uur
- ✿ 17.45 en 18.15 uur

Per dag wordt er in totaal nooit meer dan 30 minuten afgeweken van de BKR.

Tijdens de *reguliere schoolweken* en schooldagen geldt voor *woensdag* het volgende:

Tussen 07.45 en 8.45 uur en tussen 13.00 en 17.45 uur wordt er niet afgeweken van de BKR.

Er wordt mogelijk afgeweken van de BKR tussen:

- ✿ 07.15 en 07.45 uur
- ✿ 12.30 en 13.00 uur
- ✿ 17.45 en 18.15 uur

Per dag wordt er in totaal nooit meer dan 30 minuten afgeweken van de BKR.

Tijdens de *vakantieweken* en *studiedagen* waarbij de BSO kinderen een hele dag aanwezig zijn, geldt van maandag t/m vrijdag het volgende:

Tussen 09.00 en 12.45 uur en tussen 15.00 en 17.30 uur, wordt er niet afgeweken van de BKR.

Er wordt mogelijk afgeweken van de BKR tussen:

- ✿ 07.15 en 09.00 uur
- ✿ 12.45 en 15.00 uur (maximaal 1,5 uur)
- ✿ 16.45 en 18.15 uur

Per dag wordt er in totaal nooit meer dan 3 uur afgeweken van de BKR.

Ouderportaal

Het ouderportaal is een online omgeving dat 24 uur per dag, 7 dagen in de week bereikbaar is.

Ideaal om uw kinderopvangzaakjes te regelen wanneer het u uitkomt. Via het Ouderportaal kunt u al uw wijzigingen doorgeven. Via het portaal kunt u afwezigheden (ziekte, vakantie) van uw kind doorgeven en kunt u extra dagdelen en ruildagen aanvragen. Naast de administratieve zaken die u kunt regelen via het Ouderportaal kunt u ook foto's bekijken die op de groep van uw kind gemaakt zijn en, berichten van medewerkers of de manager lezen.

Aanmelden bij De Groene Tuin

U kunt uw kind aanmelden via onze website. U wordt dan verzocht om u te registreren voor het Ouderportaal voor een online account. Via het Ouderportaal kunt u de status van uw inschrijving volgen. Zodra we uw registratie hebben ontvangen, wordt u geïnformeerd over de verdere verloop van de inschrijving en plaatsing. Natuurlijk kunt u ons ook bellen of persoonlijk langskomen om uw kind aan te melden. Wij helpen u dan met het aanmaken van een account voor het Ouderportaal. Ook is het mogelijk om ons direct te benaderen voor een rondleiding.

Plaatsing

Plaatsing geschiedt op basis van volgorde van inschrijving. Zodra er een plaats vrijkomt, nemen we contact met u op en doen we u een aanbod. Dit doen we overigens digitaal en via het Ouderportaal. Als u akkoord gaat met ons aanbod welke we doen in de vorm van een overeenkomst, dan wordt u uitgenodigd bij ons op de locatie om de overeenkomst digitaal te ondertekenen. Indien gewenst helpen wij u ook gelijk om de kinderopvangtoeslag aan te vragen. Nieuwe kinderen ontvangen van ons tevens een welkomstcadeautje. Wat dat is? Een verrassing!

Aanvragen extra dagdelen (incidenteel)

Als ouders voor één dag extra opvang willen voor hun kind en er is geen plaats in de eigen stam- of basisgroep dan geven ouders hiervoor schriftelijke toestemming. De extra opvang wordt achteraf in rekening gebracht.

Aanvragen extra dagdelen (structureel)

Als ouders voor langere tijd extra opvang willen, bv. vanwege (tijdelijke) uitbreiding van werk, en er is geen plaats in de eigen stam- of basisgroep dan geven ouders hiervoor schriftelijk toestemming middels een aanvullende plaatsingsovereenkomst waarin afspraken gemaakt worden over de duur van de extra opvang in de andere groep. De extra opvang wordt in de maand voorafgaand aan de maand waarin de opvang plaatsvindt in rekening gebracht.

Het bovenstaande is alleen mogelijk als de beroepskracht-kind-ratio dit toelaat en de maximale groepsgrootte niet overschreden wordt. Ouders kunnen hier geen aanspraak op maken. Wij doen ons best om dit mogelijk te maken. Afspraken met betrekking tot het wennen worden schriftelijk vastgelegd.

Ruilen dagdelen

Ouders mogen dagdelen ruilen, mits het verzoek minimaal één week van te voren is doorgegeven (via het Ouderportaal) en de ruildag in dezelfde week plaatsvindt. Uiteraard is het ruilen van dagdelen ook alleen mogelijk als de bezetting dit toelaat. We moeten ons te allen tijde aan de leidser-kind-ratio houden.

Privacy

Kindcentrum De Groene Tuin vindt privacy erg belangrijk. De app is daarom een veilige en afgeschermdede omgeving om informatie te delen. Bij de ontwikkeling van het Ouderportaal en app zijn hoge eisen gesteld aan de beveiliging. Hierdoor bepalen we als organisatie zelf welke ouders en medewerkers toegang hebben tot bepaalde informatie. Daarnaast worden alle gegevens beveiligd opgeslagen.

Wijziging en opzegtermijn

- ✿ Voor opzegging van de plaatsing of bij opzegging van dagen of dagdelen geldt in alle gevallen een opzegtermijn van één maand.
- ✿ Tot één maand voor de eerste dag van plaatsing kan de plaatsingsovereenkomst zonder kosten geannuleerd worden. Bij opzegging binnen één maand voor plaatsing geldt de normale opzegtermijn en wordt één maand opvang in rekening gebracht.
- ✿ Wanneer uw kind gedurende 4 weken zonder berichtgeving is weggebleven, wordt u gebeld of aangeschreven met de vraag of u nog gebruik wenst te maken van de kinderopvang. Wanneer u aangeeft geen gebruik meer van de kinderopvang te willen maken, één maand opzegtermijn nog bij u in rekening gebracht. De opzegging van uw kindplaats(en) dient u via het Ouderportaal door te geven.

Betalingen

- ✿ De inschrijving is definitief als de overeenkomst door de ouder is goedgekeurd via het Ouderportaal.
- ✿ U betaalt maandelijks het bedrag zoals in de plaatsingsovereenkomst is overeengekomen, ook als het kind geen gebruik maakt van de gereserveerde plaats of niet alle kinderopvanguren komt.
- ✿ De overeenkomst kan ingaan op elk gewenst moment.
- ✿ Bij wanbetaling (maximaal twee maanden achterstand) heeft de directie van De Groene Tuin het recht om de opvang van het betreffende kind met onmiddellijke ingang stop te zetten (de toegang tot de opvang te weigeren). De ouder/ verzorger wordt hierdoor niet van zijn verplichtingen ontheven en dient, naast de achterstallige betaling, ook de kosten van het vereiste één maand opzegtermijn te betalen. Wanneer de ouder/ verzorger, voor het verstrijken van de één maand opzegtermijn, zijn financiële verplichtingen nakomt mag het kind alsnog de resterende tijd van de opzegtermijn van de opvang gebruik maken. Wil de ouder/ verzorger, na het inlopen van zijn schuld en de één maand opzegtermijn, alsnog gebruik maken van de opvang dan zal de directie dit per geval bekijken en beoordelen. Wanneer de directie besluit dat deze ouder/ verzorger terug mag keren naar de opvang dan zal een nieuw contract worden opgesteld.

Afname en kosten opvanguren

We berekenen geen inschrijfgeld en ouders mogen opvangdagen ruilen, mits de ruildag in dezelfde week is en de ruildag minimaal één week van te voren is aangevraagd.

In onze all-in prijs is inbegrepen: luiers (Kruidvat), flesvoeding (Nutrilon Standaard 1 en 2 en Hero Standaard 1 en 2), verzorgingsproducten, vers fruit, warme maaltijd, drinken, tussendoortjes zoals yoghurt, groente en crackers, activiteitenprogramma en een WA - en ongevallen verzekering voor de kinderen. Kinderen van de BSO worden, tijdens de schoolweken, gehaald en gebracht naar school. Indien van toepassing is het vervoer (met de auto, stint en/of bus) inbegrepen.

Automatische incasso

Betalen via automatische incasso is makkelijk en net zo veilig als via acceptgirofactuur. Veel ouders betalen al via automatische incasso, u ook? De voordelen van betalen via automatische incasso:

Je betaalt altijd op tijd! Je geeft eenmalig een machtiging en je hebt er verder geen omkijken naar. Wij gebruiken minder papier en proberen op deze wijze milieuvriendelijker te werken. Door deze besparing houden wij meer geld beschikbaar voor diverse activiteiten.

Onze Incassant ID voor Taselaarstraat is: NL 47ZZZ507572370000

Toeslag aanvragen met terugwerkende kracht

Vanaf 1 januari 2014 kunnen ouders alleen nog kinderopvangtoeslag aanvragen voor dezelfde maand en voor de drie maanden ervoor.

Tarieven 2018 Kinderdagverblijf

- ✿ Uurtarief hele dagopvang € 7,44
- ✿ Uurtarief halve dagopvang ochtend en middag € 7,80 (van 07.15-12:45 uur of van 12:45 – 18:15 uur > 5.50 uur inclusief warme maaltijd)

Tarieven 2018 Buitenschoolse opvang

- ✿ VSO, NSO standaard (tot 16:30 uur), NSO verlengd (tot 18:15 uur) in- en exclusief vakanties is € 6,95 p/u
- ✿ Alleen vakantie opvang voor 12 weken is € 7,50 p/u
- ✿ Alleen vakantie opvang voor 9 weken is € 7,60 p/u
- ✿ Alleen vakantie opvang voor 6 en 3 weken is € 7,90 p/u

Proefberekening maken? Dat kan via: <http://www.belastingdienst.nl/rekenhulpen/toeslagen/>

Bij het aanpassen van de tarieven en/ of algemene voorwaarden ontvangt u tijdig schriftelijk bericht. De tarieven worden in principe op 1 januari van een nieuw kalenderjaar aangepast. Bij een tussentijdse tariefwijziging brengen we u eveneens tijdig schriftelijk op de hoogte. Tarieven en algemene voorwaarden worden altijd besproken met de leden van de oudercommissie.

Intakegesprek en wenprogramma

Nadat u de overeenkomst heeft goedgekeurd, wordt u gebeld voor een intakegesprek door de leidster van uw kind. Tijdens het intakegesprek willen we bij de ouders zoveel mogelijk informatie inwinnen over het kind, zodat de overgang van de thuissituatie naar de kinderopvang zo goed mogelijk verloopt. Verder geven we de ouders informatie over de werkwijze van onze kinderopvang. Ook is er gelegenheid om diverse formulieren in te vullen.

Het intakegesprek met de vaste leiding op de groep zal gaan over slaapgewoonten, voeding, interesses, ontwikkeling van het kind, eventuele allergieën, wel of geen medicijngebruik etc. Om het kind te laten wennen op de groep bespreekt de leiding het wenprogramma met u. De wenperiode is, behalve voor het kind, ook van belang voor ouders om te ervaren dat zij hun kind(eren) in een vertrouwde omgeving bij ervaren leidsters kunnen achterlaten. Bij het brengen van een nieuw kind is het ook van belang dat er met de ouder wordt afgesproken wat de prettigste manier is van afscheid nemen.

Over het algemeen komt het kind 2 keer een dagdeel kosteloos bij ons wennen. Elk kind is anders, het ene kind kijkt niet eens meer om naar mama of papa, terwijl het andere kind

hartverscheurend huilt als hij of zij voor het eerst komt. Afhankelijk van de behoefte van u en uw kind maken we verdere afspraken. Belangrijk is wel dat het afscheid kort en duidelijk is en dat u altijd kunt bellen als u zich zorgen maakt.

Samenvoegen van groepen

In de ochtend worden de peutergroepen samengevoegd van 7.15 uur tot maximaal 08:30 uur en 's middags van 17.00 uur tot 18.15 uur. Dit heeft te maken met de zgn. in- en uitstroom van kinderen en leidsters. De kapoentjes, de libellen en de vlinders worden samengevoegd bij de vlinders.

Tijdens het buitenspelen spelen de kinderen van verschillende groepen samen.

Groepen kunnen ook eerder naar hun eigen groep gaan en in de ochtend en/of later samenvoegen 's avonds, dit is afhankelijk van het aantal kinderen dat op een bepaald tijdstip aanwezig is. Tijdens schoolvakanties, als er minder kinderen het dagverblijf bezoeken, worden deze groepen eveneens samengevoegd. Een kind heeft met niet meer dan twee groepen te maken en we zorgen er altijd voor dat er een vaste leidster van de groep aanwezig is. Door 's ochtend en 's avonds respectievelijk in twee groepen te starten en af te sluiten ontmoeten kinderen uit verschillende groepen elkaar.

Omgang met baby's

In de omgang met baby's wordt uitgegaan van de eigen behoeften en het eigen ritme van ieder kind. De leidsters passen de tijden van voeding en slapen zoveel mogelijk aan bij de tijden die het kind thuis gewend is. Uitgangspunt is een liefdevolle verzorging. Op de babygroep worden kinderen geplaatst vanaf 6 weken oud tot en met 2 jaar. In het eerste levensjaar wordt het dagritme van het kind aangehouden. Wij houden hier rekening met de thuissituatie.

We overleggen graag met u over de verzorging van uw kind. Dit doen we tijdens de overdracht, de jaarlijkse 10-minuten gesprekken en indien gewenst middels het heen-en-weer schriftje. Het schriftje kunt u bij ons kopen voor € 5,- of u neemt zelf een schriftje mee.

Voeding

Wij verzorgen met liefde de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd. Wij bieden Nutrilon Standaard 1 en 2 en Hero Standaard 1 en 2 aan als flesvoeding. Wilt u liever een ander soort voeding? Dan is dat uiteraard ook mogelijk, we verwachten wel dat u de voeding dan zelf meegeeft. Geeft u uw baby borstvoeding? Dan kunt u uiteraard afgekolfd melk meegeven die wij koel bewaren en volgens voorschrift aan de baby geven. Eventueel bieden wij ook de mogelijkheid om in alle discretie uw kind op onze locatie de borst te geven.

Vanaf 6 maanden gaan wij in overleg met u over op vaste voeding en wisselen we de melkvoeding af met een groente- en/of fruithapje. We stimuleren een baby bijvoeding van een lepeltje te eten. Ook kan een flesvoeding of borstvoeding vervangen worden door pap (bijvoorbeeld Nutrix). Vanaf 6 maanden is het ook mogelijk om een tussendoortje te geven, zoals: startkoekje, biscuitje, broodkorst, soepstengel of crackertje. Drinken in de vorm van water of tot 9 maanden eventueel nog wat flesvoeding (bijvoorbeeld 150 cc).

Vanaf 10 maanden gaat de baby over op 3 maaltijden per dag en kan het dus mee eten met het dagmenu. We bieden gevarieerd eten aan (tot 1 jaar zoutloos) en hebben vaste eetmomenten.

Per dag wordt, nadat een kind een jaar is geweest, maximaal 300 ml aan melkproducten (yoghurt/vla/melk) aangeboden.

Wat neemt u mee?

Als uw baby bij ons komt dan verwachten we dat u het volgende meeneemt:

- ✿ Fles
- ✿ Fopspeen
- ✿ extra setje kleding (als uw kindje een 'ongelukje' krijgt)
- ✿ Eventueel een knuffel, een tutteldoekje, shirtje van mama met haar geur, kortom iets vertrouwds van thuis

NB! De baby's slapen in een veilig babybedje. Wij zorgen voor schoon beddengoed dat alleen voor uw baby wordt gebruikt, zoals een lakentje en een slaapzakje.

Dagritme

- ✿ 07:15 – 09:30 uur: Inloop vrij spelen, boekje voorlezen of puzzelen
- ✿ 09:30 – 09:45 uur: Fruit en drinken
- ✿ 10:00 uur: verschoonronde / toiletgang
- ✿ 10:15 rust- en slaapmoment (in overleg met de ouders en/of verzorgers)
- ✿ 10:30 – 11:00 uur: vrij spel binnen of buiten, bij extreem slecht weer is dit binnen
- ✿ 11:00 – 11:30 uur: activiteit volgens thema planning
- ✿ 11:45 uur: warme maaltijd / flesje
- ✿ 12:15 – 12:30 uur verschoonronde / toiletgang
- ✿ 13:00 uur: slaapmoment (in overleg met de ouders en/of verzorgers)
- ✿ 13.00 uur: pauze leidsters, om de beurt pauze 45 minuten pauze
- ✿ 13.30 uur: een speelmoment voor de kinderen die wakker zijn.
- ✿ 14:30 -15:00 uur zijn alle kinderen wakker en volgt het aankleden, oprispen en verschoonronde / toiletgang.
- ✿ 15:30 uur: slaapgelegenheid (in overleg met de ouders en/of verzorgers)
- ✿ 15:00 – 15:30 uur: verse groenten/fruit eten en water drinken
- ✿ 16:00 uur: activiteit volgens thema planning
- ✿ 16:30 uur - 17: 00 uur vrij spel binnen of buiten, bij extreem slecht weer is dit binnen
Na het spelen krijgen de kinderen water/ of lauwe thee aangeboden.
- ✿ 17:00 uur is er een verschoonronde.
- ✿ Na 17:00 uur worden kinderen opgehaald en tot die tijd mogen de kinderen vrij spelen tot sluitingstijd
- ✿ 18.15u sluiting

Bijzonderheden

De volgende (huis)regels zijn van toepassing bij de baby's:

- ✿ Op de babygroepen dragen we geen buitenschoenen in verband met de hygiëne, geeft u uw kind binnenschoentjes mee zoals pantoffels of sokjes met anti-slipnopjes?
- ✿ De kinderwagens mogen in verband met de hygiëne niet mee naar binnen, u kunt de kinderwagen opbergen op de daarvoor aangemerkte plaatsen.

Omgaan met dreumes en peuter

Bij de dreumesen en peuters wordt het ritme bepaald door een dagschema. Dit geeft de kinderen een bekend en vertrouwd gevoel. Uiteraard kan het zo zijn dat er kinderen zijn die toch een andere dagschema hanteren. Dit wordt dan tijdens de intake met de medewerkers besproken.

- ✿ 07:15 – 09:00 uur: kinderen worden gebracht
- ✿ 09:15 – 09:30 uur: kring:
 - We zingen “Het goedemorgen lied”;
 - We noemen de dagen van de week op;
 - We hebben het over het weer van de dag;
 - We noemen de kleuren op die we kennen;
 - We tellen tot 10/15 in het Nederlands en Engels;
 - We bespreken een onderwerp van het thema;
 - We zingen op verzoek van de kinderen liedjes
- ✿ 09:30 – 09:45 uur: Fruit en water
- ✿ 10:00 uur: verschoonronde/ toiletgang.
- ✿ **10:15 – 10:30 uur: lekker fit activiteit: binnen of buiten dans/ beweegspelletjes (10.15u -11u opendeurenbeleid)**
- ✿ 10:30 – 11:00 uur vrij spel buiten, bij extreem slecht weer is dit binnen
- ✿ 11:00 – 11:30 uur: activiteit volgens de thema planning
- ✿ 11:45 uur: warme maaltijd en drinken.
- ✿ 12:15 – 12:30 uur verschoonronde/ toiletgang.
- ✿ 12:30 uur: slapen / rusten
 - Kinderen die niet willen liggen, mogen rustige activiteiten doen, binnen of buiten
- ✿ 13:00 uur: pauzerondes van de leidsters, zij gaan om en om pauzeren
- ✿ 14:30 -15:00 uur: kinderen wakker, aankleden, oprissen en verschoonronde/ toiletgang
- ✿ 15:00 – 15:30 uur: verse groenten en water
- ✿ 15:30 uur : voorlezen en/of woordkaarten bespreken
- ✿ **15:45 – 16:00 uur: lekker fit activiteit: binnen of buiten dans/ beweegspelletjes**
- ✿ 16:00 uur: activiteit volgens themaplanning (16-17u opendeurenbeleid)
- ✿ 16:30 - 17: 00 uur: vrij spel buiten, bij extreem slecht weer is dit binnen.
 - Na het buiten spelen krijgen de kinderen water/ of lauwe thee aangeboden.
- ✿ 17:00 uur is er een verschoonronde/ toiletgang.
- ✿ Na 17:00 uur mogen de kinderen vrij spelen of kunnen zij iets uit de kast kiezen om aan tafel mee te spelen.
- ✿ Om 18:15 sluit het kinderdagverblijf haar deuren.

Maaltijden vanaf 1 jaar

- ✿ Voor het eten wassen kinderen hun handen met zeep. We gebruiken voor ieder kind apart een washandje om de handen en snoet schoon te maken na het eten.
- ✿ Rond 09:45 uur gaan wij fruit en een crackertje eten en water drinken
- ✿ Rond 11:45 uur een warme middagmaaltijd: het week menu is op aanvraag beschikbaar.
- ✿ Tussen 15:00 – 15:30 uur krijgen de kinderen verse groenten met yoghurt en water te drinken.
- ✿ Tussen 17:00 – 18:00 uur krijgen de kinderen nog wat fruit.

Het eten en drinken wordt niet aan de kinderen opgedrongen. Verder wordt rekening gehouden met diëten vanwege allergieën of vanuit een geloofsovertuiging (we bieden uitsluitend Halal vlees aan).

Spelen binnen en buiten

Ieder kind heeft zijn eigen groep (stamgroep). Kinderen mogen de stamgroep verlaten onder begeleiding van hun leidsters, om in de hal, in een andere groep of buiten te spelen. In alle groepen wordt er gewerkt met een vast dagprogramma. Hierin is ruimte voor activiteiten, vrij spel, rusten en buitenspelen. Bij zonnig weer worden de kinderen ingesmeerd met zonnebrandcrème, bedekken we de hoofdjes (met een pet/doekje/hoedje) en letten we erop dat kinderen niet te lang in de zon verblijven.

Feestdagen, verjaardagen en afscheid in de groep

De verjaardag van een kind wordt in de groep gevierd. Er mag worden getrakteerd en het kind is dan ook heel de dag jarig. Wanneer een kind vier jaar wordt, wordt er een afscheid in de groep gevierd. Het moet voor het kind en de andere kinderen duidelijk zijn dat het kind weggaat en niet meer terug komt op de groep. Kinderen gaan naar school of ze stoppen eerder met de kinderopvang. Een traktatie dient klein en gezond te zijn, zoals fruit, liga, krentenbol. Overleg altijd even met de groepsleiding. We besteden aandacht aan bijzondere (feest)dagen.

Observaties

Het welbevinden van het kind wordt gevolgd door het regelmatig te observeren. Er wordt gelet op het welbevinden van het kind, de emotionele en sociale ontwikkeling. Ook de lichamelijke ontwikkeling en de taalontwikkeling wordt gevolgd. De 'Observatielijst Welbevinden Algemeen' bestaat uit drie terreinen:

- ✿ Het kind zelf
- ✿ Het kind in relatie tot de leidster
- ✿ Het kind in relatie tot de andere kinderen.

Ziekte

Wij vinden dat zieke kinderen thuis horen, veilig bij hun ouders/verzorgers waar ze alle aandacht en zorg krijgen die ze verdienen. De behoefte van het kind en het aanbod van dagelijkse zorg zijn voor ons de pijlers van ons beleid ten aanzien van het zieke kind op de groep. Ons ziektebeleid is er op gericht om de kans op besmetting van kinderen onderling zo klein mogelijk te houden

Centraal staat dat de dagelijkse zorg die wij op de opvang bieden voldoende moet zijn voor de behoefte van het kind. Het kan zijn dat uw, tijdelijk, zieke kind meer zorg vraagt dan de leidster op dat moment kan bieden. De extra zorg gaat dan ten koste van de andere kinderen. Daarnaast willen we uw kind ook niet te kort doen. Het groepsgebeuren kan tenslotte ook te belastend zijn voor uw kind. Ook kan het zijn dat uw kind medicatie nodig heeft welke onze medewerkers aan het kind moeten toedienen. Hier bestaan duidelijke richtlijnen voor die wij hebben vastgelegd in ons ziektebeleid.

Besmettelijke ziektes

Als uw kind een besmettelijke ziekte heeft, bijvoorbeeld waterpokken, hevige diarree of oorontsteking met een loopoortje, is het belangrijk dat u dit aan ons doorgeeft. Hierdoor kunnen wij de ouders van de andere kinderen informeren. De richtlijnen voor het wel of niet toelaten van een kind zijn voorgeschreven door de RIVM en GGD. De GGD controleert ons eveneens op hygiëne en veiligheid.

Wanneer uw kind op de groep ziek wordt zullen wij u bellen om uw kind op te komen halen. Wij zullen u ook bellen wanneer uw kind duidelijk ziek is. Wij bellen u nooit zomaar. Wanneer wij u bellen, verwachten wij van u dat u uw kind zo snel mogelijk komt ophalen.

Medicijnen

Als uw kind (tijdelijk) medicijnen gebruikt en deze ook tijdens de opvang nodig heeft, dan dient u deze in de originele verpakking en voorzien van de bijsluiter aan de leidsters te geven.

Voordat wij medicijnen aan uw kind geven, vult u een formulier en ondertekent u deze. Hiermee geeft u Kindcentrum De Groene Tuin toestemming om de medicijnen aan uw kind toe te dienen. Hierin kan duidelijk worden aangegeven:

- ✿ de hoeveelheid
- ✿ de tijden
- ✿ in of op welk lichaamsdeel

Dit voorkomt vergissingen en problemen. Het door ons toedienen van medicijnen aan uw kind gebeurt onder uw eigen verantwoordelijkheid. Kindcentrum De Groene Tuin aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele consequenties en bijwerkingen die zich voordoen door de toediening van medicijnen en wijst eventuele claims hieromtrent op voorhand af. Wij dienen daarom ook niet een medicijn toe die voor het eerst gebruikt zal worden.

Wij dienen paracetamol nooit toe op verzoek van ouders, maar enkel op schriftelijk voorschrift van een (huis)arts. U dient aan ons door te geven wanneer u uw kind paracetamol hebt gegeven, omdat het gebruik van paracetamol de mogelijke ernst van een ziekte bij een kind onvoldoende snel kan worden onderkend

Veiligheid

Veiligheid van uw kind staat boven alles. Onze ruimtes en speeltoestellen worden door erkende instanties gecontroleerd. Hoeveel medewerkers er op een groep zijn, is afhankelijk van de groepsgrootte en de leeftijdssamenstelling van de groep. Hiervoor hanteren we de regels zoals vastgelegd in het Convenant Kwaliteit Kinderopvang t.a.v. leidster-kind-ratio (zie ons pedagogisch beleidsplan en op www.1ratio.nl). Daarnaast hanteren we de volgende regels:

- ✿ We willen natuurlijk voorkomen dat vreemden uw kind kunnen meenemen. Wanneer een ander uw kind komt ophalen geven we uw kind alleen mee als u dit mondeling heeft gemeld aan de groepsleiding.
- ✿ De veiligheid wordt tevens gewaarborgd door camera's. De camerabewaking geldt voor zowel binnen als buiten het kindcentrum. De afspraak is dat de kinderen niet op de gang mogen zonder begeleiding/toezicht.
- ✿ Zijn de ouders nog aanwezig op het kindcentrum dan is de veiligheid van het kind voor de verantwoordelijkheid van de ouder.

Calamiteiten en vluchtplan

Het veiligheidsbeleid is erop gericht om (kleinere en grotere) ongelukken en calamiteiten te voorkomen. Periodiek worden alle mogelijke risico's in ons kindcentrum geïnventariseerd en er wordt een actieplan gemaakt. De GGD controleert in opdracht van de gemeente ons kindcentrum op verschillende domeinen, zoals ouderrecht, personeel, pedagogiek en veiligheid en gezondheid.

Er is een uitgebreid vluchtplan opgesteld in geval van brand, dat aanwezig is op alle groepen. Op diverse zichtbare plaatsen in het Kindcentrum is een plattegrond, met hierop de vluchtroutes en brandblusapparatuur, op een zichtbare plaats opgehangen. Zorg dat u als ouder op de hoogte bent van de vluchtroutes/vluchtingangen. We letten erop dat de vluchtingangen vrij zijn van meubels, speelgoed e.d. Er zijn ruim voldoende medewerkers in dienst met een erkend diploma Kinder-EHBO en BHV, die geleerd hebben adequaat te handelen bij ongevallen en calamiteiten. Minstens één keer per jaar houden we een brandoefening met medewerkers en kinderen.

Meldcode Kindermishandeling & huiselijk geweld

Als wij het vermoeden hebben dat er thuis kindermishandeling en/ of huiselijk geweld is, dan gebruiken wij de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. De code beschrijft vijf stappen die wij volgen. De eerste insteek is kinderen en hun ouders/verzorgers te helpen bij het zoeken van hulp. Het hanteren van een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling, daaronder ook begrepen seksueel geweld, vrouwelijke genitale verminking, eerge relateerd geweld en ouderenmishandeling, geldt voor organisaties en zelfstandige beroepskrachten in de (jeugd)gezondheidszorg, het onderwijs, de kinderopvang, de jeugdzorg en de maatschappelijke ondersteuning en eveneens voor politie en justitie.

Aansprakelijkheid/Schaderegelingen

- ✿ De Groene Tuin heeft voor al haar medewerkers, stagiaires en kinderen een WA- en ongevallen verzekering afgesloten, die van kracht is tijdens het verblijf in De Groene Tuin.
- ✿ Iedere ouder is verplicht een ziektekostenverzekering voor het kind af te sluiten.
- ✿ Het is uiterst raadzaam om ook een verzekering voor wettelijke aansprakelijkheid voor uw kind af te sluiten.
- ✿ De Groene Tuin is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadigingen van persoonlijke eigendommen van ouders, kinderen en medewerkers.
- ✿ De leidsters adviseren de ouders om zo min mogelijk persoonlijke spullen met het kind mee te geven. Spullen die door kinderen meegenomen worden (o.a. kleding, knuffels) in het bakje van het kind gedaan. De ouder of voogd draagt verantwoording voor de spullen die meegenomen worden naar de opvang.
- ✿ Als een ouder aangeeft dat eigendommen kwijt zijn, zoekt de opvang naar de omschreven spullen. Indien de spullen niet meer worden gevonden, wordt de ouder of voogd hiervan op de hoogte gesteld.

Privacy persoonsgegevens

De Groene Tuin vindt de bescherming van uw persoonsgegevens een belangrijke zaak. Eventueel verzamelde informatie over uw bezoeken aan onze website worden slechts gebruikt voor het ondersteunen van technische beslissingen en statistische verwerkingen. Deze informatie wordt nooit gebruikt voor het identificeren van individuele personen, ten behoeve van informatieverzoeken of email verstrekte informatie wordt uitsluitend gebruikt voor de afhandeling van de aanvraag of reactie. Ook de documentatie over u en uw kind(eren) blijft voor anderen, die niets met uw gegevens te maken hebben, veilig opgeborgen. We waken er voor dat ons personeel niet tegen derden praat over uw kind(eren) en/of over vertrouwelijke informatie. Alleen als u ons toestemming geeft overleggen we met derden, bijvoorbeeld in het geval we ons zorgen maken over de ontwikkeling van het kind. Dan is het wel zo fijn om te overleggen met bijvoorbeeld het CJG, de logopedist, de basisschool etc.

De directie en groepsleiding

De directie is verantwoordelijk voor het ontwikkelen, implementeren, evalueren en verbeteren van het te voeren beleid. De groepsleiding is verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen. Het pedagogisch beleid is hierbij een belangrijk uitgangspunt. Het is prettig voor u om te weten dat onze medewerkers in bepaalde situaties handelen volgens strikte werkinstructies. Deze situaties zijn o.a.: ziekte en ongevallen, kindermishandeling en/of seksueel misbruik en het toedienen van medicijnen. De directie ziet erop toe dat alle medewerkers bij indiensttreding een geldig diploma hebben conform CAO Kinderopvang en de wettelijk verplichte Verklaring Omtrent goed Gedrag (VOG).

Stagiaires/ vrijwilligers

Kindcentrum De Groene Tuin is door het landelijk kenniscentrum SBB als erkend leerbedrijf aangewezen. Binnen onze kinderopvang zijn er zowel mogelijkheden voor jaar stages, halfjaarlijkse stages als kortdurende oriënterende stages. Bij de begeleiding van stagiaires wordt rekening gehouden met het niveau van de verschillende opleidingen en met het studiejaar van de stagiaire. Een stagiaire werkt onder de directe begeleiding van de stagebegeleidster en andere groepsleidsters, is boventallig en werkt onder eindverantwoordelijkheid van de directie. Een derdejaars student, van bijvoorbeeld de opleiding SPW niveau 3 of een daar aan gelijkgestelde opleiding, mag incidenteel en in schoolvakanties als volwaardige kracht meewerken op de groep. Een stagiaire moet (mee)werken volgens de regels van het kinderdagverblijf en BSO en ons pedagogisch beleid. Dit betekent dat een stagiaire deelneemt aan alle facetten die aan bod komen in de kinderopvang, zoals: pedagogisch handelen, contacten met ouders en collega's, verzorgend bezig zijn, samenwerken, huishoudelijke taken verrichten en deelnemen aan vergaderingen. Ook de vrijwilliger is welkom, bijvoorbeeld vanuit de regeling Wet Participatie. De vrijwilligers ondersteunen onze huishoudelijke medewerkers bij het boodschappen doen, koken en voorbereiden van de maaltijden.

Schoonmaak

De schoonmaak van de vloeren van het gebouw vindt plaats na 18.00 uur door schoonmakers. De overige schoonmaakwerkzaamheden door de groepsleiding en/of stagiaires volgens een schema.

Oudercontacten

Contacten met ouders vinden we zeer belangrijk om, via informatie overdracht, het wel bevinden van uw kind te bewaken. Enkele overdrachtmomenten/overdrachtsactiviteiten zijn:

- ✿ Kennismakingsgesprek
- ✿ Wenperiode
- ✿ Haal- en brengtijden (groepsleiding en ouders brengen elkaar op de hoogte van de laatste belevenissen en/ of bijzonderheden van het kind)
- ✿ Een keer per jaar in mei een 10- minuten gesprek over het welbevinden van het kind
- ✿ Gesprek(je) op afspraak (bij zorg m.b.t. ontwikkeling, gezondheid of gedrag van het kind)
- ✿ Voortgangsschrift (voor de baby's over de dagelijkse activiteiten op de groep)
- ✿ Via telefoon
- ✿ De overgang naar een andere groep wordt van te voren bekend gemaakt aan de ouders. Een kind gaat ook eerst enkele keren wennen op de andere groep alvorens definitief over te stappen
- ✿ Ouderavond (eventueel in samenwerking met de oudercommissie).

Oudercommissie (OC)

Er is een oudercommissie ingesteld, die de belangen van de kinderen en de ouders behartigd. U vindt de namen en de e-mailadressen van de OC-leden op de prikboarden. Vanuit de Wet Kinderopvang heeft de oudercommissie o.a. adviesrecht m.b.t. het kwaliteitsbeleid, pedagogisch beleidsplan, voedingsaangelegenheden, Risico Inventarisatie Veiligheid en Gezondheid en Hygiëne. Er is een reglement OC en een huishoudelijk reglement OC. Wilt u meedenken met ons beleid en wilt u ons gevraagd en ongevraagd adviseren? Geeft u uzelf dan op voor onze oudercommissie via uw leidster en we nemen contact met u op.

Klachten

Indien u om welke reden dan ook als ouder een klacht heeft over Kindcentrum De Groene Tuin, die rechtstreeks met de verzorging van uw kind te maken heeft, dan kunt u contact opnemen met de groepsleiding en/of het management. We stellen het zeer op prijs als u omtrent uw klacht ons verbeterformulier en/of ons formulier klantsignaal wilt invullen zodat uw klacht geregistreerd en behandeld kan worden. Beide formulieren zijn te vinden op de groepen, kantoor of op de website www.degroenetuin-kdv.nl. In ons klachtenreglement kunt u de uitgebreide procedure omtrent het indienen van een klacht lezen.

Halen en brengen

Soort opvang	Brengtijden	Haaltijden
Hele dagopvang	07:15 uur – 09:15 uur	16:00 uur tot 18:15 uur
Ochtend opvang	07:15 uur – 09:15 uur	Tot 12:45 uur
Middag opvang	Vanaf 12:45 uur	16:00 uur tot 18:15 uur
VSO	07:15 uur – 08:30 uur	
NSO		15:00 uur tot 18:15 uur
NSO kort		Tot 16:30 uur
Vakantie opvang	07:15 uur – 09:15 uur	16:00 uur tot 18:15 uur

Wilt u structureel andere tijden? Spreek dit af met de leidsters.

Huisregels

Deze huisregels zijn van toepassing op alle locaties en opvangvormen van Kindcentrum De Groene Tuin. De Groene Tuin waarborgt de veiligheid en gezondheid van kinderen door afspraken te maken en deze vast te leggen in documenten (het kwaliteitsbeleid). Hiermee wordt de opvang een veilige, gezonde en goede omgeving voor jonge kinderen. Ouders, bezoekers en leidsters dragen bij aan de veiligheid en hygiëne binnen het kindcentrum en iedereen wordt verzocht om zich aan de huisregels te houden.

Te laat brengen en/of ophalen van kinderen

We verwachten van ouders dat zij hun kind(eren) op tijd brengen en ophalen. Op het kinderdagverblijf starten we vanaf 9.30u met het dagprogramma. Een vast dagprogramma met vaste rituelen biedt het kind voorspelbaarheid en structuur. Het dagprogramma eindigt om 17u. Als u uw kinderen later wilt brengen of eerder wilt ophalen, vinden we het fijn als u dit (telefonisch) aan ons doorgeeft, dan kunnen we uw kind en de andere kinderen voorbereiden op de verandering in de situatie.

Indien u uw kind na 9.15u brengt, dan vindt de overdracht plaats op de gang. Wij willen de kinderen namelijk niet storen bij hun dagritme. Helaas komt het wel eens voor dat sommige ouders hun kind regelmatig onaangekondigd te laat brengen. Omwille van het dagprogramma en de structuur en ritme die wij graag waarborgen, zijn wij genoodzaakt om ouders sancties op te leggen als hun kind(eren) meer dan 4 keer te laat worden gebracht, Als u uw kind meer dan 4 keer zonder het aan ons door te geven te laat heeft gebracht, zullen we uw kind voor die dag niet opvangen.

Kleding

Wij spelen veel binnen en buiten, daarom vinden we het belangrijk dat kinderen zich vrij en blij mogen bewegen. Laat uw kind kleding dragen dat tegen een stootje kan en gemakkelijk te wassen is. Bij het verven krijgt uw kind een schortje aan, maar het kan toch voorkomen dat de kleertjes vuil worden. Verder moet u erop letten, dat de kleding lekker zit, zodat uw peuter er zich vrij in kan bewegen. Een lange strakke jurk of jas is ongemakkelijk! We gebruiken verf op waterbasis en de vlekken kunt u het beste verwijderen met koud water.

Voertaal is Nederlands

Kindcentrum De Groene Tuin is een multiculturele kinderopvang. Dat wil zeggen dat er kinderen van velerlei culturen en achtergronden worden opgevangen. Onze werkwijze en bejegening van de kinderen is er op gericht om de kinderen de Nederlandse taal goed leren. Ook voor de ouders is het belangrijk om hierin hun steentje bij te dragen. Op het kindcentrum wordt daarom alleen Nederlands gesproken.

Dieet

Als uw kind een dieet volgt of om andere redenen bepaalde voedingsmiddelen niet mag eten, wilt u dit dan aan ons doorgeven? We kunnen hier dan rekening mee houden. Speciale voeding kunt u meegeven aan uw leidster.

Hoera! Het is feest

- ✿ We vieren graag de verjaardag van uw kind. En natuurlijk hoort daar een traktatie bij. Let op, Kindcentrum De Groene Tuin is een Lekker fit kinderopvang, hiermee stimuleren we een gezonde leefstijl, daar hoort ook gezond trakteren bij.
- ✿ Snoeptraktaties gaan altijd mee naar huis, u kunt dan zelf beslissen of en wanneer het gegeten wordt. Onze leidsters kunnen u adviseren als u een gezonde traktatie wilt geven;
- ✿ In onze hal hangen voorbeelden van lekkere en gezonde traktaties.

Continuïteit

Het is voor kinderen duidelijk als regels die op het kindcentrum worden aangeleerd, thuis worden voortgezet. De leidsters van Kindcentrum De Groene Tuin leren de kinderen om:

- ✿ In de holte van hun elleboog te hoesten of hun hand voor hun mond te houden en hun hoofd weg te draaien bij hoesten/niezen. En indien nodig hun handen te wassen na niezen/hoesten;
- ✿ hun neus te snuiten in een wegwerpzakdoek;
- ✿ hun handen te wassen, de leidsters controleren of de kinderen het ook zo doen;
- ✿ niet met voorwerpen te gooien;
- ✿ conflicten samen op te lossen. Niet door te slaan/schoppen;
- ✿ respectvol met elkaar en de leidsters om te gaan.

Zindelijkheidstraining

Als u thuis bezig bent met de zindelijkheidstraining horen wij dit graag van u. We houden hier dan rekening mee en nemen uw peuter een keertje extra mee naar het toilet.

Reservekleding

Het kan soms voorkomen dat uw kind een ongelukje krijgt, waardoor kleding nat/vies worden. Kinderen mogen ook spelen, zonder dat ze hoeven na te denken dat de kleding niet vies mag worden. Kindcentrum De Groene Tuin verzoekt u om reservekleding voor de kinderen mee te geven en deze te voorzien van een naam.

Wijzigingen doorgeven

Als er iets verandert aan uw persoonlijke gegevens, zoals een nieuw adres of telefoonnummer, dan dient u dit direct door te geven via het ouderportaal. Wij willen u gelijk kunnen bereiken in het geval van nood.

Noodnummers

Om op elk moment adequaat te kunnen handelen, vragen wij u tijdens het inschrijven naar telefoonnummers waarop wij u kunnen bereiken in geval van nood. Ook vragen wij naar namen, adressen en telefoonnummers van de huisarts, tandarts en een eventueel noodadres en naar gegevens over de ziektekostenverzekering en het inentingsprogramma. In het belang van uw kind vragen wij u om deze gegevens actueel te houden en wijzigingen aan ons door te geven.

Halen en brengen

Houdt u er rekening mee dat wij met een vast dagprogramma werken? Zie daarvoor hoofdstuk dagritme. Wilt u uw kind later brengen? Geeft u dit dan telefonisch aan ons door? Doet u dit niet, dan krijgt u maximaal drie keer een waarschuwing. De vierde keer vangen wij uw kind niet op

voor die dag. Als iemand anders uw kind ophaalt, dan horen wij dat graag. Overigens geven wij geen kinderen mee aan kinderen jonger dan 12 jaar.

Buggy's en kinderwagens

In verband met de veiligheid op onze locaties, worden kinderwagens en buggy's bij voorkeur ingeklapt en op de daarvoor bestemde plaatsen 'geparkeerd'. Kinderwagens mogen niet mee naar binnen.

Regels bij het halen en brengen van uw kind

Wij willen u er op attenderen dat u verantwoordelijk bent voor uw kind tot het moment dat u uw kind overdraagt aan de leidster. We vragen u als ouder alert te zijn op de volgende punten bij het halen en brengen van uw kind(eren):

- ✿ We missen de kinderen als ze er niet zijn. We vragen ouders vriendelijk om kinderen bij ons af te melden. Is een kind afwezig zonder afmelding, dan maken we ons zorgen en benaderen we de ouders telefonisch;
- ✿ We vragen u om de kinderen op tijd te brengen en op te halen. We spreken ouders erop aan wanneer dit niet gebeurt;
- ✿ De ouders zijn verantwoordelijk voor het kind totdat de overdracht met desbetreffende leidster van de groep;
- ✿ Het is niet toegestaan om te roken in en direct voor het Kindcentrum, ook niet bij de voordeur en op het speelterrein;
- ✿ Te kloppen voordat u een deur voorzichtig opent, er kan altijd een kind achter de deur zitten;
- ✿ Deuren en buitenhekken te allen tijde te sluiten na gebruik;
- ✿ Uw kind niet alleen in de entree achter te laten of zelfstandig de buitendeur te laten openen;
- ✿ Uw kind niet op de groep te laten rennen;
- ✿ Tassen en jassen van uw kind op te bergen in zijn of haar luizenzak;
- ✿ Uw tas niet onbeheerd achter laten, kinderen kunnen er voor hun gevaarlijke spullen uithalen zoals medicatie en/of sigaretten/aanstekers;
- ✿ Een duidelijke overdracht te geven wanneer u uw kind brengt, wij willen graag weten hoe het met uw kind gaat en of er bijzonderheden zijn;
- ✿ Persoonlijke spullen te voorzien van de naam van uw kind zodat deze niet zoek raken;
- ✿ Uw kind geen speelgoed van thuis mee te geven (uitzondering: tijdens de wentijd mag uw kind een knuffel/speelgoed meenemen waar uw kind gehecht aan is);
- ✿ Wanneer uw kind opgehaald wordt door iemand anders dit vooraf aan ons door te geven;
- ✿ Wij vertellen u graag hoe de dag van uw kind is verlopen, meldt u zich daarom bij de leidster voor u uw kind meeneemt;
- ✿ Wij geven uw kind niet mee aan onbekenden. Komt iemand anders uw kind ophalen? Geef dit door aan de leidsters;
- ✿ Wij geven geen kinderen mee aan kinderen jonger dan 12 jaar;
- ✿ Het komt helaas voor dat kinderen soms na sluitingstijd worden opgehaald. Dit heeft echter gevolgen voor ons. Wij zijn genoodzaakt om kosten in rekening te brengen als u uw kind regelmatig te laat ophaalt. De eerste keer krijgt u een waarschuwing. De tweede keer dat u te laat bent en u heeft ons niet bericht, dan brengen we € 10,- per 15 minuten dat u later komt, in rekening. Natuurlijk begrijpen wij het als het uitzonderlijk gebeurt, wij vragen u dan vriendelijk om ons van te voren te bellen zodat we op de hoogte zijn.

Gedragsregels Veiligheid

Kindcentrum De Groene Tuin werkt met een aantal protocollen, waaronder: veiligheid, buiten, hygiëne, voeding, medisch enzovoorts. Deze protocollen worden minstens één maal per jaar geëvalueerd en, waar nodig, aangescherpt. Vraagt u het ons gerust wanneer u deze protocollen wilt lezen.

Op alle locaties zijn er genoeg leidsters die in het bezit zijn van een geldig diploma EHAK (Eerste Hulp Aan Kinderen). Ook is er iedere dag een gediplomeerde BHV'er op de locaties aanwezig. Minimaal een keer per jaar houden wij met de kinderen een ontruimingsoefening. Iedereen die werkt voor Kindcentrum De Groene Tuin beschikt over de juiste beroepskwalificatie en heeft vóórdat hij of zij met de werkzaamheden is begonnen, een Verklaring Omtrent het Gedrag ingediend.

Kindcentrum De Groene Tuin volgt op al haar locaties het Vierogenprincipe. Dit houdt in dat er op de locatie altijd een andere volwassene meekijkt of meeluistert met de leidster. Een leidster is dus nooit als enige volwassene in een ruimte aanwezig met kinderen zonder dat een andere volwassene haar kunnen zien of horen.

Veiligheidsregels algemeen

- ✿ Wij verzoeken u om niet met natte schoenen in de groepsruimtes te lopen, wij hebben blauwe schoenhoezen die u kunt aantrekken voordat u de (baby)ruimtes in loopt;
- ✿ Fietsen en buitenspeelgoed blijven buiten;
- ✿ Wilt u in de zomer een pet of hoedje voor uw kind mee geven;
- ✿ Wij smeren de kinderen altijd in met zonnebrandcrème als de zon fel schijnt, wilt u een ander merk zonnebrandcrème dan dat wij gebruiken? Dat kan, we vragen u echter om deze mee te geven, voorzien van de naam van uw kind;
- ✿ Vluchtroutes moeten altijd vrij zijn van obstakels. Wij vragen u om samen met ons ervoor te zorgen dat dit inderdaad het geval is.
- ✿ Wilt u – voor kinderen gevaarlijke spullen zoals sigaretten, aanstekers, e.d. - niet onbeheerd achter. Laat ook liever plastic tassen die kinderen over hun hoofd kunnen trekken niet onbeheerd.
- ✿ Open vuur is niet toegestaan bij ons Kindcentrum, dus geen kaarsen, waxinelichtjes e.d.
- ✿ Wij vragen kinderen die met klein speelgoed willen spelen hiermee aan tafel te gaan zitten.
- ✿ We hebben aanwijzingen/ontruimingsinstructies aan de muur hangen, waarop u kunt lezen wat te doen in het geval van een ontruiming.
- ✿ Kinderen mogen alleen zittend eten en zitten en/of staand drinken op de groepen.

Sieraden

Uit veiligheidsoverwegingen willen wij u vragen om uw kind geen sieraden om te doen. Kinderen zijn erg speels en trekken en plukken graag aan allerlei dingen. Ook kunnen sieraden zoals armbanden, kettingen en oorbellen ergens aan blijven steken of hangen. Jonge kinderen ontdekken graag met hun mond, een losgeraakt oorbelletje kan verstikkingsgevaar opleveren. Overigens is Kindcentrum De Groene Tuin niet aansprakelijk voor het zoek raken van sieraden.

Veiligheidsregels kinderen

- ✿ Er wordt binnen niet gerend, gegild, gefietst en/of wild gespeeld;
- ✿ Er wordt niet gegooid met (spel)materialen;
- ✿ Er wordt niet geklommen in kasten;
- ✿ De keuken en de berging, het kantoor en het volwassenentoilet zijn geen speelruimte en zijn dus niet toegankelijk voor de kinderen;
- ✿ De leidsters kijken altijd mee als kinderen zelfstandig naar het toilet gaan

Buitenspelen

- ✿ Tijdens het buitenspelen wordt er vooral met het warme weer extra water gedronken.
- ✿ De kinderen gaan aan de hand van een loopkoord naar buiten, dit geldt voor de reguliere buitenspeel momenten en voor uitstapjes.
- ✿ Tijdens een uitstapje naar het bos is het belangrijk de armen en benen zoveel mogelijk te bedekken, omdat we tekenbeten willen voorkomen. Trek bij uw kind daarom een lange broek en een shirt met lange mouwen aan.
- ✿ De leidsters controleren de speelpleinen voordat de kinderen buiten spelen. Zij ruimen zwerfafval op.

Gezondheid

- ✿ We bewegen zo veel mogelijk en gaan vaak naar buiten.
- ✿ We hanteren een gezond traktatiebeleid.
- ✿ We hanteren een duidelijke hygiëncode en wassen altijd allemaal onze handen na elke toiletgang en voor en na het buitenspelen en eten. Leidsters wassen ook hun handen na het snuiten/vegen van neuzen van kinderen.
- ✿ We ventileren dagelijks en extra wanneer er wordt gestofzuigd. Stofzuigen doen we bij voorkeur als er geen kinderen aanwezig zijn en met open ramen.
- ✿ Er worden geen (huis)dieren toegestaan binnen de groepsruimtes
- ✿ Er mag geen speelgoed worden meegenomen naar toiletruimtes.
- ✿ Eten moet altijd afgesloten bewaard worden door het gehele pand.
- ✿ Na de eetmomenten worden de kruimels direct opgeruimd (tafels afnemen en vegen).
- ✿ De zandbak wordt na gebruik/ buitenspelen altijd weer afgesloten.
- ✿ Etenswaren labelen we zodat duidelijk is wanneer het product is geopend.

Spenen

- ✿ Ouders zijn verantwoordelijk voor de fopspenen. Wij vragen van ouders om spenen regelmatig te vervangen.
- ✿ In verband met verstikkingsgevaar is het niet toegestaan om spenenkettingen te gebruiken op ons kindcentrum.
- ✿ Fopspenen met een ring of knop zijn het beste/ meest veilig.
- ✿ Fopspenen willen we zo beperkt mogelijk (bij het slapen gaan en als een kind erg verdrietig is) aanbieden omdat fopspenen verstikkingsgevaar opleveren en slecht zijn voor de spraakontwikkeling.

Slapen

- ✿ I.v.m. gevaar op wiegendood staan we het niet toe om zuigelingen op de buik te laten slapen. Wanneer ouders erop staan dat hun baby op de buik moet/mag slapen, moeten zij middels het ondertekenen van een formulier, toestemming geven aan de groepsleiding.

- ✿ Inbakeren doen we alleen op verzoek van de ouders, na duidelijke instructies van ouders en nadat ouders hiervoor, middels het toestemmingsformulier, getekend hebben.
- ✿ Kinderen die niet meer slapen, krijgen toch een rustmoment tussen de middag.

Kleding

- ✿ Kinderen mogen geen touwtjes aan jassen en truien hebben. Dit geldt ook voor versieringen om nekjes. Kinderen kunnen aan de touwtjes en sieraden blijven hangen en stikken.
- ✿ Kinderen die haarspeldjes en haarelastiekjes regelmatig uit het haar trekken mogen geen haarversiering in, dit i.v.m. verstikkingsgevaar bij rondslingerende haarversiering.

Openings- en sluitingsdagen in 2018

Onze locaties zijn 52 weken per jaar geopend met uitzondering van officiële feestdagen en onze jaarlijkse studiedag voor deskundigheidsbevordering van onze medewerkers. Voor deze dagen wordt geen reductie verleend of restitutie gegeven. Het is ook niet mogelijk deze dagen te ruilen. Al deze gesloten dagen zijn namelijk al in mindering gebracht in de berekening van de maandprijs. We zijn gesloten op alle nationale feestdagen en 2 studiedagen. De studiedagen worden nog nader benoemd. U krijgt hier ruim van te voren informatie over.

Officiële feestdagen en sluitingsdagen 2018

- ✿ Maandag 2 april (2e Paasdag)
- ✿ Vrijdag 27 april (Koningsdag)
- ✿ Donderdag 10 mei (Hemelvaartsdag)
- ✿ Vrijdag 11 mei (brugdag)
- ✿ Maandag 22 mei (2e Pinksterdag)
- ✿ Dinsdag 25 december (1e Kerstdag)
- ✿ Woensdag 26 december (2e Kerstdag)
- ✿ Dinsdag 1 januari 2019 (Nieuwjaarsdag)
- ✿ Studiedagen in mei en oktober, data nader te bepalen

Eerder sluiten

- ✿ **Goede vrijdag 30 maart: paasviering (we sluiten om 17.00 uur)**
- ✿ **5 december: Sinterklaasviering (we sluiten om 17.00 uur)**
- ✿ **24 december: Kerstavond (we sluiten om 17.00 uur)**
- ✿ **31 december: Oudejaarsdag (we sluiten om 17.00 uur)**

Vieringen

- ✿ **Kerstviering:** laatste week voor de kerstvakantie (dag wordt nog nader bepaald)
- ✿ **Zomerfeest** voor alle ouders en kinderen: In juni van 16.00-18.00 uur.

**Namens het gehele team van De Groene Tuin willen we u
bedanken voor uw interesse in onze kinderopvang!
Wij hopen binnenkort ook voor uw kind een tweede thuis te
zijn.**

Graag tot ziens!

**Met vriendelijke groet,
Team De Groene Tuin**

Taselaarstraat 5, 3078 VM Rotterdam (IJsselmonde)

Telefoon: 010- 4822811

Internet: www.degroenetuin-kdv.nl

E-Mail: info@degroenetuin-kdv.nl

Facebook: www.facebook.com/groenetuin